

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Калининграда «Средняя общеобразовательная школа № 11
имени Т.А. Апакидзе»
(МАОУ СОШ № 11)

Согласовано
Педагогический совет школы
Протокол № 5 от 07.03.2024гг.


Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 11
Е.М. Мальцева.
Приказ № 84/1 -Д от 01.04.2024 г.

Положение об организации школьного питания

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МАОУ СОШ № 11 (далее - Положение) разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от

27.10.2020 № 32. Предоставление питания обучающимся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МАОУ СОШ № 11 (далее – Школа).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.4. Основными задачами организации питания обучающихся являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.3. Администрация школы совместно с классным руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические

требования к организации общественного питания населения", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2.5. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.6. Примерное меню утверждается директором школы.

2.7. Питание обучающихся осуществляется школой совместно с предприятием общественного питания или индивидуальным предпринимателем на договорной основе. Школа осуществляет контроль работы организации общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-Пин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.10. В школе обязанности организатора питания выполняет специалист – организатор школьного питания.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Питание обучающихся организуется на бесплатной и платной основе.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

3.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и пятидневной учебной недели.

3.4. Отпуск горячего питания обучающимся организует по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания обучающимся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.5. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение обучающихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействие работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

3.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием 1-4 классы осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.7. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе: фельдшера, специалиста (организатора школьного питания), заместителя директора, представителя предприятия – организатора питания. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

3.8. Специалист - организации школьного питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
- производит первичный прием и проверку документов обучающихся, которым назначается льготное питание, передает прошедшие проверку документы для оформления приказа на постановку обучающихся на льготное питание;
- контролирует количество отпущенного льготного питания, организует работу преподавателей по своевременной подаче информации о предстоящем количестве питающихся льготных категорий;
- взаимодействует с обучающимися и родителями по вопросам особенностей питания по состоянию здоровья.

4 Режим работы столовой и питания обучающихся

4.1. Режим организации питания утверждается ежегодно до 01 сентября в соответствии с учебным планом школы.

4.2. Специалист – организатор школьного питания:

- принимает заявления от родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих, на предоставление бесплатного питания;
- ведет учет питания детей в классе по категориям;
- по итогам недели определяет количество обучающихся, не получивших школьное питание;
- находится в столовой во время приема пищи обучающимися.

4.3 Специалист – организатор школьного питания ведет учет фактического количества обучающихся, получивших бесплатное питание согласно постановлению Правительства Калининградской области. Не позднее 1 числа каждого месяца дает отчет по питанию обучающихся в бухгалтерию школы.

5. Порядок определения контингента обучающихся на бесплатное питание

5.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей, постановлением Правительства Калининградской области «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» установлены следующие льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (справка из медицинской организации государственной системы здравоохранения Калининградской области о состоянии здоровья, с указанием IV-V группы состояния здоровья обучающегося – предоставляется родителями (законными представителями), или обучающимися, достигшими возраста 18 лет одновременно с подачей заявления);

- детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей (справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории – предоставляется законными представителями обучающегося одновременно с подачей заявления, а также сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи законного

представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или под опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных организаций Калининградской области);

- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (приказ муниципальной общеобразовательной организации об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принятый в соответствии с порядком отнесения обучающихся в государственных образовательных организациях Калининградской области и муниципальных образовательных организациях к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление им бесплатного питания), к которым относятся:

- дети-инвалиды, инвалиды (заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев (заверенная в установленном порядке копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами);

- дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и, которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей, в неблагополучных семьях), на основании актов обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося;

- обучающиеся, проживающие в малоимущих семьях (сведения, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и

муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных учреждений Калининградской области);

- обучающиеся, являющиеся детьми участников СВО;
- обучающиеся 1-4 классов имеют право на получение одноразового бесплатного питания.

5.2. Основанием для обеспечения обучающихся питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

5. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание в школе, осуществляет Финансовое управление.

6.3. Текущий контроль организации питания обучающихся в школе осуществляют специалист (ответственный за организацию питания), представительные органы школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается приказом директора школы в начале каждого учебного года.

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом директора МАОУ СОШ № 11.