

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Калининграда «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени
Т.А.Апакидзе»

ПРИКАЗ

От 20.02.2024

г. Калининград

№ 42-д

**Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ обучающихся
6-х классов в 2024 году.**

г. Калининград

протокол № 1

от 20.02.2024

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160, в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 6-х классов.
2. Организовать ВПР в компьютерной форме: по биологии, обществознанию и географии
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МАОУ СОШ № 11 согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ № 11 в 6-х классах - – Андрееву М.Ю.. заместителя директора по учебной работе
5. Школьному координатору:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

5.5. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (приложение 2).

7. Организаторам проведения в аудитории:

7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

7.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).

8.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися вовремя ВПР.

9. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МАОУ СОШ № 11 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

10. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР

- в 6 классах - учителя информатики Архипова А.А.

Техническому специалисту:

10.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

10.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

11. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).

11.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 11  Е.М.Мальцева

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР 

Андреева М.Ю.

Приложение 1
к приказу МАОУ СОШ № 11
от 20.02.2024 № 42-д

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ
В МАОУ СОШ № 11**

с 05.04-07.05.24

дата	блок	предметы	форма проведения	кол-во классов	Продолжение ВПР
05.апр	естественно-научный	Обществознание	компьютерная	1	45 минут
10.апр		Обществознание	компьютерная	1	45 минут
11.апр		Обществознание	компьютерная	1	45 минут
18.апр		Математика	традиционная	6	60 минут
22.апр		Русский язык	традиционная	6	90 минут
23.апр	Естественно-научный	История	традиционная	1	45 минут
7 мая	общественно-научный	Биология	традиционная	3	45 минут

Дата проведения	Предметы	кабинет	№ урока	организаторы	Дежурные на этаже
5.04.2024 пятница	Обществознание КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	29 27	2 урок	Иваненко Т.В. Архипова А.А.	Галюкшева А.В.
10.04.2024 среда	Обществознание КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	29	3 урок	Иваненко Т.В.	Баклаженко А.И.
		27		Архипова А.А.	Сергачева А.А.
11.04.2023 четверг	Обществознание КФ. Предмет, который распределит Рособрнадзор	29	2 урок	Иваненко Т.В.	Галюкшева А.В.
		27		Архипова А.А.	Будынина М.И.

18.04.2024 четверг	Математика	45 49б 34 42 44 49	3 урок	Балахонова Г.В. Кривоносова Н.С. Чубарова Е.С. Анюшина К.Д. Кузка Е.О. Ламинцева В.А.	Сергачева А.А.
22.04.2024 понедельник	Русский язык. ТФ	44 41 49 45 34 39	3 урок	Дынька А.Н. Золова В.О. Кузка Е.О. Мальцева Н.Г. Бибикова И.Н. Голенкова А.С.	Будынина М.И.
23 апреля, вторник	История ТФ Предмет, который распределит Рособрнадзор	43 46 42 41 39а 49	2 урок	Кукуева Е.В. Цыганкова О.В. Кудрявцева Т.А. Галокшева А.В. Льсковец Е.М. Бибикова И.Н.	Баклаженко А.И.
7 мая вторник	Биология ТФ Предмет, который распределит Рособрнадзор	42 39а 41 42 46 43	3 урок	Балахонова Г.В. Кривоносова Н.С. Чубарова Е.С. Дынька А.Н. Золова В.О. Кузка Е.О.	Будынина М.И.

ТФ – традиционная форма
КФ компьютерная форма

Приложение 2
к приказу МАОУ СОШ № 11
от 20.02.2024 № 42-д

ЭКСПЕРТЫ ПО ПРОВЕРКЕ ВПР

Предмет	Дата проверки	Ф. И. О.
Обществознание	05.04.2024-09.04.2024 10.04.- 12.04.2024 11.04 – 15.04.2024	Константинова Е.В., Котова М.В., Корнейчик Г.Н.
Математика	18.04.-23.04.2024	Анищенко А.А., Бертулис А.С.
Русский язык	22.04.2024-25.04.2024	Луговая А.А., Кардэль В.М.
История	23.04 – 26.04.2024	Котова М.В., Корнейчик Г.Н.
Биология	07.05.- 13.05.2024	Андреева М.Ю., Левковец Е.М.